

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан

социально-гуманитарного факультета

(наименование факультета)

*И.В. Цевелева* И.В. Цевелева

(подпись, ФИО)

«29» *И.В. Цевелева* 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**"Технологии связей с общественностью"**

Направление подготовки	42.03.01 "Реклама и связи с общественностью"
Направленность (профиль) образовательной программы	Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии
Квалификация выпускника	бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2020
Форма обучения	очная
Технология обучения	традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
2	3	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Экзамен	ИК

Комсомольск-на-Амуре 2020

Разработчик рабочей программы:


доцент, к. полит. н., доцент  
(должность, степень, ученое звание)

  
(подпись)

Новиков Д.В.  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  
«История и культурология»  
(наименование кафедры)

  
(подпись)

Петрунина Ж.В.  
(ФИО)

Заведующий выпускающей  
кафедрой<sup>1</sup>  
(наименование кафедры)

  
(подпись)

  
(ФИО)

<sup>1</sup> Согласовывается, если РПД разработана не на выпускающей кафедре.

## 1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Технологии связей с общественностью» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 512 от 08.06.2017, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии» по направлению подготовки 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью".

Практическая подготовка реализуется на основе:

Профессиональный стандарт [Профессиональный стандарт 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации». Обобщенная трудовая функция: В. Организация продвижения продукции СМИ].

Профессиональный стандарт [Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам». Обобщенная трудовая функция: С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами], ПС 06.013, ТФ 3.3.1, организация работ по созданию и редактированию контента. НУ-2 составлять планы работы, оценивать их содержание и трудоемкость в зависимости от квалификации.

Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"><li>- освоить процесс разработки и применения технологий в связях с общественностью, в управлении общественным мнением в различных сферах общественной жизни.</li><li>- сформировать умения использовать соответствующие технологии в профессиональной сфере деятельности.</li><li>- сформировать умения различать и определять эффективность применения в сложившейся профессиональной ситуации техник связей с общественностью или составлять микс их инновационных техник, присущих обоим видам коммуникаций.</li><li>- изучить методы оценки эффективности работы в рекламной и пиар-кампаниях в сложившейся профессиональной ситуации.</li></ul>
Основные разделы / темы дисциплины	<p><b>1. Традиционные технологии в связях с общественностью.</b></p> <p>1.1. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты</p> <p>1.2 Базовые PR-технологии</p> <p>1.3 Информационные продукты в PR</p> <p>1.4 Организация специальных мероприятий</p> <p><b>2. Современные технологии в связях с общественностью.</b></p> <p>2.1 Особенности PR в интернете</p> <p>2.2 Вирусные технологии в PR</p> <p>2.3 Тизерные технологии в PR</p> <p>2.4 Питчинг и форсайт-сессия</p>

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Социология и психология массовых коммуникаций» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------	-----------------------	---

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
Общепрофессиональные		
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знает современные технические средства и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные PR-технологии, технологии применения специальных PR-мероприятий, PR-технологии работы в сети интернет</p> <p>Уметь применять традиционные и инновационные технологии PR, применять технологии специальных PR-мероприятий (конференция, «круглый стол» и т.д.), технологии работы в сети интернет.</p> <p>Уметь составлять планы мероприятий в области связей с общественностью</p> <p>Владеть навыками применения традиционных и инновационных технологий PR, навыкам применения технологий специальных PR-мероприятий, технологий работы в сети интернет.</p> <p>Владеть навыком планирования отдельных мероприятий в области связей с общественностью</p>
Профессиональные		

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии связей с общественностью» изучается на 2 курсе(ах) в 3 семестре(ах).

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные

в процессе изучения дисциплин / практик «Дизайн в рекламе и связях с общественностью».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Технологии связей с общественностью», будут востребованы при изучении последующих дисциплин таких как: «Безопасность жизнедеятельности», «Современные технологии в рекламе и связях с общественностью», «Информационные технологии в рекламной деятельности», «Аудиовизуальные технологии в рекламе и связях с общественностью», «Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)», «Технологии создания и продвижения сайтов».

Дисциплина «Технологии связей с общественностью» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, выполнения контрольных работ, иных видов учебной деятельности.

#### **4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 з.е., 180 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего академических часов</b>
Общая трудоемкость дисциплины	144
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	49
В том числе:	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	16
в том числе часов практической подготовки	0
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	32
в том числе часов практической подготовки	8
<b>Иная контактная работа</b>	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа,</b> включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	60
Промежуточная аттестация обучающихся Экзамен	35

#### **5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов**

учебной работы

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
<b>Раздел 1 «Традиционные технологии связей с общественностью»</b>				
<b>Тема 1. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты</b> Сущность PR-технологий. Функции PR-технологий. Отличие PR-технологий от технологий рекламы. Структура PR-кампаний. Структура PR-технологий.	2	4		8
<b>Тема 2. Базовые PR-технологии</b> Работа с базовыми инструментами PR-технологий: бенчмаркинг, Life Placement, сторителлинг, слухи в PR-кампаниях организаций, управление толпой как инструмент PR, проведение имидж-ивентов в контексте PR сопровождений.	2	4		8
<b>Тема 3. Информационные продукты в PR</b> Пресс-релиз. Пресс-кит. Медиа-кит. Пресс-досье. Бэкграундер.	2	4		8
<b>Тема 4. Организация специальных мероприятий в PR</b> «Круглый стол». Пресс-конференция. Презентация. Конференция. Выставка.	2	4		8
<b>Раздел 2 «Современные технологии PR»</b>				
<b>Тема 1. Особенности PR в сети интернет</b> Интернет как канал массовой коммуникации. Работа в блогах. Работа в социальных сетях. Работа в мессенджерах. Корпоративный сайт.	2	4*		7
<b>Тема 2. Вирусные технологии в PR</b> Сущность медиавируса. Технологии вирусного маркетинга в PR.	2	4		7

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
<b>Тема 3. Тизерные технологии в PR</b> Сущность тизера. Технологии тизерного маркетинга в PR.	2	4		7
<b>Тема 4. Питчинг и форсайт-сессия</b> Сущность питчинга в массовых коммуникации. Питчинг-технология. Сущность форсайта. Технология форсайт-сессий.	2	4*		7
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>60</b>

\*- реализуется в форме практической подготовки

#### **6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

<b>Компоненты самостоятельной работы</b>	<b>Количество часов</b>
Изучение теоретических разделов дисциплины	20
Подготовка к занятиям семинарского типа	22
Подготовка и оформление контрольной работы	18
	60

#### **7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

#### **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

## **8.1 Основная литература**

1. Чумиков, А.М. PR в Интернете: Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0 [Электронный ресурс] : учебное пособие/ А.М. Чумиков, М.П. Бочаров, М.А. Тишкова. - М.: Альпина Паблишерз, 2014. - 132 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. - URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Варакута, С.А. Связи с общественностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Варакута. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 207 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php> (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **8.2 Дополнительная литература**

1. Агафонова, О.В. Связи с общественностью в практике деятельности учреждений УИС России [Электронный ресурс] : практическое пособие / О.В. Агафонова, А.А. Желтов, Е.А. Агафонов - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2014. - 69 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Бузни, Е.Н. История связей с общественностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Бузни. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 192 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

## **8.3 Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

1 Новиков, Д.В. Методические указания к написанию контрольных работ по дисциплине «Технологии связей с общественностью» для студентов направления «Реклама и связи с общественностью» (Размещение: СЭД «Альфреско»).

## **8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г.

2 Электронно-библиотечная система IPRbooks. Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г.

3 Образовательная платформа Юрайт. Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г.

4 Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания) Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г.

## **8.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1 Официальный сайт Российской ассоциации по связям с общественностью: <https://www.raso.ru/>

2 Специализированный портал CreateBrand: <http://www.createbrand.ru/about/>

## **8.6 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение,**



## используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 5– Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
OpenOffice	Свободная лицензия, условия использования по ссылке: <a href="https://www.openoffice.org/license.html">https://www.openoffice.org/license.html</a>

### 9 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### 9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### 9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### 9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

#### **9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

#### **9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

## **10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **10.1 Учебно-лабораторное оборудование**

Таблица 6 – Перечень оборудования лаборатории

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
Аудитория с выходом в Internet + локальное соединение	Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа (медиа)	компьютер; экран с проектором

### **10.2 Технические и электронные средства обучения**

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором (стационарным или переносным) для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций.

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации: «Базовые PR-технологии», «Вирусные технологии в PR».

## **11 Иные сведения**

### **Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>1</sup>**  
**по дисциплине**

**«Технологии связей с общественностью»**

Направление подготовки	42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»
Направленность (профиль) образовательной программы	«Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии»
Квалификация выпускника	«бакалавр»
Год начала подготовки (по учебному плану)	«2020»
Форма обучения	«очная»
Технология обучения	традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
2	3	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
------------------------------	------------------------------

<sup>1</sup> В данном приложении представлены типовые оценочные средства. Полный комплект оценочных средств, включающий все варианты заданий (тестов, контрольных работ и др.), предлагаемых обучающемуся, хранится на кафедре в бумажном и электронном виде.

### 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты обучения по дисциплине

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
Общепрофессиональные		
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знает современные технические средства и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные PR-технологии, технологии применения специальных PR-мероприятий, PR-технологии работы в сети интернет</p> <p>Уметь применять традиционные и инновационные технологии PR, применять технологии специальных PR-мероприятий (конференция, «круглый стол» и т.д.), технологии работы в сети интернет.</p> <p>Уметь составлять планы мероприятий в области связей с общественностью</p> <p>Владеть навыками применения традиционных и инновационных технологий PR, навыкам применения технологий специальных PR-мероприятий, технологий работы в сети</p>

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		интернет. Владеть навыком планирования отдельных мероприятий в области связей с общественностью
Профессиональные		

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
1. Традиционные технологии связей с общественностью	ОПК-6	Тест	Общая сумма баллов, которая может быть получена за тест
2. Современные технологии связей с общественностью	ОПК-6	Собеседование (опрос)	- глубина, прочность, систематичность знаний - адекватность применяемых знаний ситуации - рациональность используемых подходов - степень проявления необходимых профессионально значимых личностных качеств - степень значимости определенных ценностей - проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям - умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение

	ОПК-6	Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность анализировать и обобщать информацию;</li> <li>- способность синтезировать новую информацию;</li> <li>- способность делать обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разьяснения; установление причинно-следственных связей, выявление закономерности;</li> <li>- наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения);</li> <li>- наличие четко определенной личной позиции по теме;</li> <li>- адекватность аргументов при обосновании личной позиции</li> <li>стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.)</li> </ul>
	ОПК-6	Экзамен (теоретические вопросы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-способность полностью и объёмно отвечать на экзаменационные вопросы;</li> <li>-способность свободно оперировать основными понятиями дисциплины</li> <li>-способность отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.</li> </ul>

**2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций**



Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 5).

Таблица 5 – Технологическая карта

	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
3 семестр <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>				
1	Тест	15 неделя	максимально возможная сумма 5 баллов	<b>0,5 балла</b> за каждый правильный ответ
2	Собеседование (опрос)	В течение семестра	1-5 баллов за каждую тему  максимально возможная сумма 40 баллов	<b>5 баллов</b> студент обстоятельно с достаточной полнотой излагает содержание соответствующего вопроса, речь правильна, понятна, может обосновать свой ответ, привести примеры, правильно отвечает на дополнительные вопросы <b>3 балла</b> дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные недочеты, которые он исправляет после замечания преподавателя <b>1 балл</b> ответы обрывистые, нечёткие, речь сумбурна, отсутствуют аргументы, обоснования, не верно отвечает на дополнительные вопросы <b>0 баллов</b> – студент не отвечает на вопросы плана семинарского занятия

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
3.1	Контрольная работа	13 неделя	40 баллов	<p><b>40 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала, свободное владение материалом.</p> <p><b>30 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала, грамотное изложение, правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.</p> <p><b>20 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала, нарушается последовательность в изложении программного материала, имеются затруднения в выполнении практических заданий.</p> <p><b>10 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала, в работе содержатся ошибки, затруднения при выполнении практического задания</p> <p><b>0 баллов</b> работа не выполнена.</p>
4	Экзамен	Сессия	15 баллов	<p><b>15 баллов</b> - студент правильно ответил на теоретические вопросы билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</p> <p><b>10 баллов</b> - студент ответил на теоретические вопросы билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p> <p><b>5 баллов</b> - студент ответил на теоретические вопросы билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p> <p><b>0 баллов</b> - при ответе на</p>

	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
				теоретические вопросы билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.
<b>ИТОГО:</b>		максимально возможная сумма 100 баллов		-
<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:</b> 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)				

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы**

**3.1 Задания для текущего контроля успеваемости**

**Типовое тестовое задание**

**1. Цель PR – кампании заключается в том, чтобы...**

- а) убедить людей изменить свое мнение по какому-либо поводу
- б) создать благоприятное общественное мнение и завоевать расположение потребителей
- в) ликвидация конфликтов, недоразумений, борьба с нежелательными слухами относительно организации и ее деятельности

**2. Беседа в форме вопросов-ответов, между человеком, владеющим информацией, и журналистом – это...**

- а) анкетирование
- б) интервью
- в) репортаж
- г) опрос

**3. Публичная демонстрация достижений в области материальной и духовной деятельности человека – это...**

- а) ярмарка
- б) выставка
- в) аукцион

**4. Сколько основных целей существует у мероприятий публичных рилейшнз?**

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

**5. Сколько всего насчитывается мероприятий публичных рилейшнз?**

- а) больше 20
- б) больше 100
- в) больше 300
- г) больше 400

**6. Что такое «презентация»?**

- а) инструктаж о том, как пользоваться товаром
- б) представление какой-либо фирмы, лица, продукции
- в) участие в мероприятии, где вы являетесь спонсором
- г) празднование чего-либо

**7. В каком случае презентация будет более эффективной?**

- а) если пригласить журналистов
- б) если пригласить известных людей
- в) если пригласить фотографов

**8. В какое время проводится презентация?**

- а) в первой половине дня
- б) во второй половине дня
- в) вечером

**9. Пресс-конференция – это...**

- а) процесс обсуждения проблемы
- б) инструктаж
- в) встреча представителя организации с журналистами

**10. Кто, прежде всего, заинтересован в проведении пресс-конференции?**

- а) журналисты
- б) организации-участники
- в) органы, контролирующие деятельность организации

**Контрольная работа**  
**Комплект заданий для контрольной работы**  
**(реализуется в форме практической подготовки)**

**Задание 1.** Представьте, что Вы являетесь PR-специалистом, нанятым для продвижения коммерческой компании (компания выбирается Вами самостоятельно). Разработайте 5 традиционных PR-технологий и 3 инновационные технологии для продвижения Вашей компании.

**Задание 2.** Представьте, что Вы являетесь руководителем пресс-службы Администрации г. Комсомольска-на-Амуре. Разработайте систему PR-мероприятий по сопровождению деятельности Администрации г. Комсомольска-на-Амуре в социальных сетях и мессенджерах.

### **Вопросы для собеседования**

1. Сущность PR-технологий
2. Отличие PR-технологий от технологий рекламы
3. Этапы PR-кампании
4. Технологии, применяемые на различных этапах PR-кампании
5. Традиционные технологии PR
6. Инновационные технологии PR
7. Пресс-конференция
8. Пресс-релиз
9. Медиа--kit
10. Пресс-досье
11. Бриф
12. Бэграундер
13. Презентация
14. «Круглый стол»
15. Выставка
16. Корпоративный сайт
17. Вирусный маркетинг
18. Тизерная реклама
19. «Городская провокация»
20. Слухи и сплетни как технология PR
21. Питчинг
22. Форсайт-сессия
23. Работы в социальных сетях
24. Работа в мессенджерах
25. Нативная реклама
26. Контекстная реклама

### **Задания для промежуточной аттестации**

#### **Вопросы к экзамену**

1. Этапы PR-кампании. Структурирование PR-технологий.
2. Технологии, применяемые на различных этапах PR-кампании
3. Технологии изучения целевой аудитории
4. Технологии планирования PR-кампании
5. Технологии оценки эффективности
6. Стратегий в PR и технологии её разработки
7. Традиционные технологии PR. Краткая характеристика.
8. Инновационные технологии PR. Краткая характеристика.
9. Пресс-конференция: сущность, организация.
10. Пресс-релиз: правила написания.
11. Медиа-kit: сущность и структура.
12. Пресс-досье: сущность и структура.
13. Бриф: сущность и структура.
14. Бэграундер

15. Презентация
16. «Круглый стол»
17. Выставка
18. Корпоративный сайт: структура
19. Вирусный маркетинг: сущность и виды.
20. Тизерная реклама: сущность и виды.
21. Питчинг: сущность и организация.
22. Форсайт-сессия: сущность и организация.
23. Работы в социальных сетях
24. Работа в мессенджерах

### **Образец экзаменационного билета:**

**Вопрос 1.** Технологии изучения целевой аудитории

**Вопрос 2.** Вирусный маркетинг: сущность и виды

### **Задания к семинарам, реализуемым в форме практической подготовки**

Задания к теме 2.1 «Особенности PR в сети интернет» (4 часа)

Разработайте систему PR-мероприятий по PR-сопровождению деятельности кафедры «История и культурология» в сети интернет, включающую в себя:

- концепцию страницы кафедры ИК в социальных сетях;

- концепцию профиля кафедры ИК в сети Инстаграм;

- 2-3 вирусных мероприятия по продвижению кафедры ИК среди старшеклассников г. Комсомольска-на-Амуре.


Задание 2.4 Питчинг и форсайт-сессия (4 часа)

1. Разработайте план форсайт-сессии на тему: «Будущее рекламы и PR в России: региональный аспект»

2. Разработайте план Pitch-мероприятия, посвященного презентации научного потенциала кафедры «История и культурология»

### **Лист регистрации изменений к РПД**

	Номер протокола заседания кафедры,	Количество	Подпись
--	------------------------------------	------------	---------

	дата утверждения изменения	страниц изменения	разработчика РПД
3	Практическая подготовка обучающихся. Основание: Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"	4	
4	Актуализация литературы	1	